

石見ケーブルビジョン インターネット接続マニュアル

メール設定編

Microsoft Outlook 版

※Outlook (new) は対象外

2025年1月

設定手順書の構成

設定 編	設定手順書です。設定の際にお読みください。
	1. メールの設定 2 Outlook の設定についてご説明いたします。

ご注意！

本マニュアルにて表示される画面はお客様の利用されている環境により異なる場合があります。

詳細についてはメーカー又は販売店にお問い合わせください。

—メール設定編—

1. メールの設定方法

1-1 準備

弊社よりサービス開始前に送付させて頂きました『ケーブルインターネット接続サービス登録のご通知』（以降『登録通知』と記載）をご用意ください。

ご注意！

- ・ 下記内容はお客様毎に異なります。
- ・ 『登録通知』のフォーマットは予告なく変更となる可能性があります。

〒697-0015
島根県浜田市竹迫町 2886
石見 太郎 様

【お問合せ先】
石見ケーブルビジョン インターネットサポートセンター
フリーダイヤル：0120-176-103（24時間受付）
e-mailアドレス：support@iwamicatv.jp
ホームページアドレス：www.iwamicatv.jp

2025年1月24日

ケーブルインターネット接続サービス登録のご通知

この度は石見ケーブルインターネットのご契約をいただき、誠にありがとうございます。
お客様のご利用に際して必要な情報を、下記の通り登録させていただきましたのでご通知申し上げます。

1. お客様情報

お客様コード	0000012345	お問合せの際、必要となる番号です。
ご契約プラン	光 1G	

①お客様コード

2. 約款

当社HPに掲載しておりますので、ご確認ください。

3. 設定情報

【ネットワーク関連】

IPアドレス種別	IPアドレス
プライベートIP(標準)	自動設定
ゲートウェイアドレス	自動設定
サブネットマスク	自動設定
DNSサーバ	自動設定

【電子メール関連】

メールサーバ名			
メールアドレス	メールパスワード	メールアドレス	
1	taro	ABcd1234	taro@iwamicatv.jp
2			
3			

②メールサーバー名

⑤メールアドレス

④メールパスワード

③メールアドレス

第4メールアドレス以降の電子メール関連情報は次ページに記載してあります。

4. 設定方法

メールアドレスの設定方法については、当社ホームページにてご確認ください。

ご不明な場合は、サポートセンターまでご連絡ください。

遠隔サポート(無償・PCのみ対応)も承っております。



重要： (注) パスワードは大文字と小文字が混在しております。

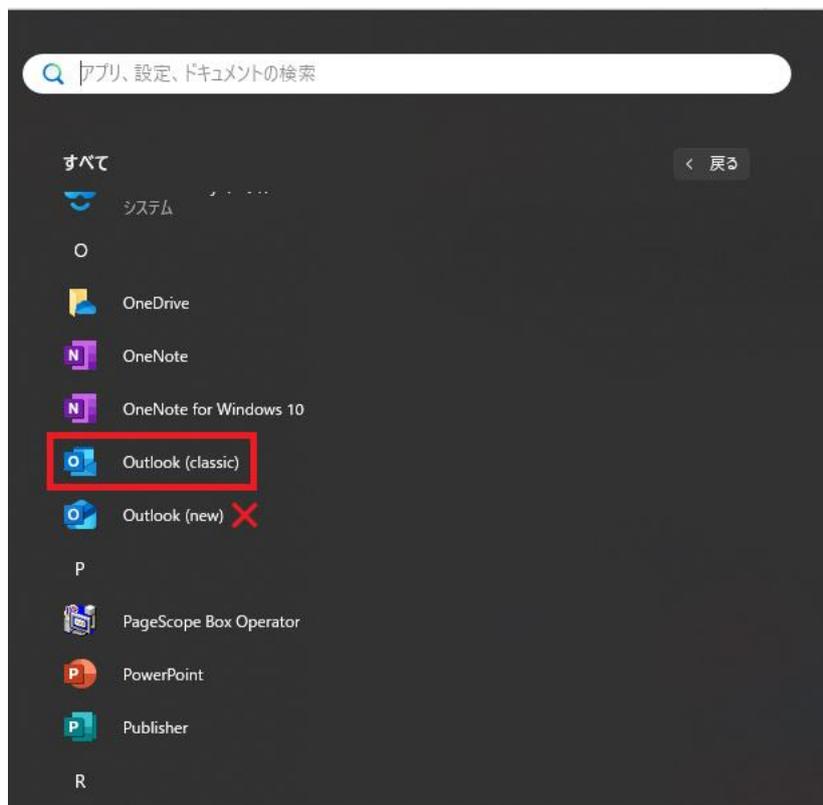
パスワードは、他の人に漏れないように管理して下さい。
第三者により不正使用されることによりお客様に被害が生じても当社は責任を負いませんのでご注意ください。

12345-お客様控1-

【重要】『登録通知』は問い合わせ時等に必要となる重要な書類ですので大切に保管ください。

1-2 Outlook 2016 の設定

- 1-2-1 デスクトップまたはスタートメニューから「Outlook」を起動します。
「Outlook(classic)」と「Outlook(new)」がある場合には、「Outlook(classic)」を選択ください。



—メール設定編—

1-2-2 このような画面が表示されます。

- ①メールアドレスを入力
- ②「詳細オプション」をクリック
- ③「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックを入れる
- ④「接続」をクリック

×



④ メールアドレス

taro@iwamicatv.jp

③ 詳細オプション^

② 自分で自分のアカウントを手動で設定

①

接続

アカウントがない場合 [開始するには、Outlook.com のメールアドレスを作成します。](#)

—メール設定編—

- 1-2-3 「~@iwamicatv.jp を追加しています」と表示されますので、少しお待ちください。
数分かかる場合がございます。

×



メール アドレス

taro@iwamicatv.jp

詳細オプション ^

自分で自分のアカウントを手動で設定

: taro@iwamicatv.jp を追加しています

アカウントがない場合 [開始するには、Outlook.com のメールアドレスを作成します。](#)

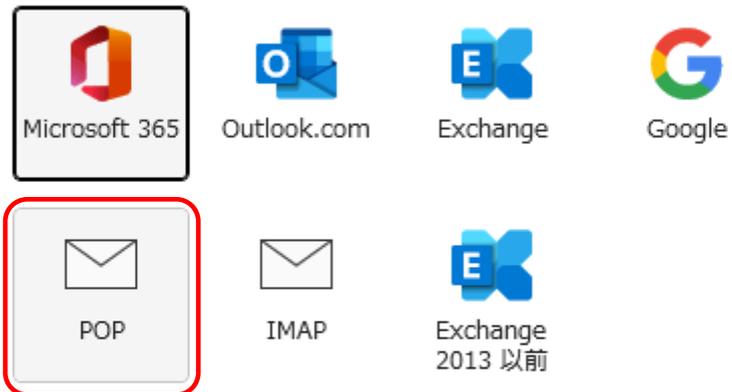
—メール設定編—

1-2-4 「詳細設定」が表示されますので、「POP」をクリックします。

×

 Outlook

詳細設定



[前に戻る](#)

—メール設定編—

1-2-5 「POP アカウントの設定」が表示され、パスワードの入力を求められます。

- ① 『登録通知』に記載された、「メールパスワード」を入力。
- ② 「接続」をクリック

×

POP アカウントの設定

taro@iwamicatv.jp

[\(別のユーザー\)](#)

パスワード

[前に戻る](#)

接続

—メール設定編—

- 1-2-6 「インターネット電子メール - (お客様のメールアドレス)」画面が表示されますので、「ユーザー名」の@以降を削除し、「OK」をクリックします。



インターネット電子メール - taro@iwamicatv.jp

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

サーバー: mail.iwamicatv.jp

ユーザー名(U): taro@iwamicatv.jp

パスワード(P): *****

パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル



インターネット電子メール - taro@iwamicatv.jp

次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください。

サーバー: mail.iwamicatv.jp

ユーザー名(U): taro

パスワード(P): *****

パスワードをパスワード一覧に保存する(S)

OK キャンセル

「@iwamicatv.jp」を削除

—メール設定編—

- 1-2-7 「アカウントが正常に追加されました」と表示されれば設定完了です。
各チェックボックスにチェックが入っていた場合は、外して「完了」をクリックし終了。



アカウントが正常に追加されました



別のメール アドレスを追加

メール アドレス

詳細オプション ^

自分で自分のアカウントを手動で設定

Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する



以上で Outlook の設定は完了です。